



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://osmislinja.si>

HIŠNI RED OSNOVNE ŠOLE MISLINJA



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

Hišni red sprejme OŠ Mislinja na podlagi določil 31. a člena zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K, 49/16 - popr.)

S hišnim redom se podrobneje določi območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče in drugo.

Hišni red velja tudi na vseh ostalih področjih, kjer se izvajajo vzgojno-izobraževalne dejavnosti (poučni sprehodi, ekskurzije, športni dnevi, šolska tekmovanja, tehniški dnevi, naravoslovni dnevi, kulturne prireditve, idr.).

1. člen

OBMOČJE IN POVŠINE ŠOLE

1.1. OŠ MISLINJA

Območje šole zajema prostore šole in telovadnico, športno igrišče, teniško igrišče, igrišče za odbojko na mivki, otroško igrišče za 1. razred, šolsko avtobusno postajo in parkirišča ter travnate površine v okolici šole.

1.2. POŠ DOLIČ

Območje POŠ Dolič zajema prostore šole in telovadnico, športno igrišče, otroško igrišče, parkirišča ter travnate površine v okolici šole.

2. člen

POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

2.1. OŠ MISLINJA

Poslovni čas šole času pouka je od 6. do 22. ure.

Šola posluje vsak delavnik od ponedeljka do petka in izvaja:

- jutranje varstvo za 1. razred od 6.00 do 8.00,
- jutranje varstvo vozačev od 2. do 9. razreda od 7.00 do 8.15,
- redni pouk,
- varstvo vozačev po pouku od 6. do 9. razreda od 12.50 do 14.50,
- podaljšano bivanje do 16. ure.

Razporeditev učnih ur in odmorov

7 ³⁰ -8 ¹⁵	pouk, varstvo vozačev, interesne dejavnosti, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
----------------------------------	--



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://osmislinja.si>

8 ⁰⁰ –8 ²⁰	1. razred – zajtrk
8 ²⁰ –9 ⁰⁵	1. ura pouka
9 ¹⁰ –9 ⁵⁵	2. ura pouka
9 ⁵⁵ –10 ²⁰	glavni odmor z malico
10 ²⁰ –11 ⁰⁵	3. ura pouka
11 ¹⁰ –11 ⁵⁵	4. ura pouka
12 ⁰⁰ –12 ⁴⁵	5. ura pouka, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, kosilo, dopolnilni pouk, dodatni pouk
12 ⁵⁰ –13 ³⁵	6. ura pouka, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, kosilo, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
13 ³⁵ –13 ⁵⁰	odmor za kosilo
13 ⁵⁰ –14 ³⁵	interesne dejavnosti, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
11 ⁴⁰ –16 ⁰⁰	podaljšano bivanje

Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem. V izjemnih okoliščinah lahko ravnatelj odredi začasno poslovanje šole tudi v dela prostih dnevih.

Uradne ure šolske uprave:

- Uradne ure tajništva in računovodstva so od 7.00 do 8.00 in od 10.00 do 10.30.
- Uradne ure blagajne so od 7.00 do 8.00 in od 13.00 do 14.00.
- Uradne ure psihologa, pomočnika ravnatelja in ravnatelja po vnaprejšnjem dogovoru.

Govorilne ure učiteljev in drugih strokovnih delavcev ter urnik šolske knjižnice so določeni v šolski publikaciji.

Uradne ure so objavljene na spletni strani šole, v šolski publikaciji in na vratih poslovnih prostorov.

V pouka prostih dneh šola določi poslovni čas in uradne ure glede na organizacijo dela in letne dopuste.

2.2. POŠ DOLIČ

Poslovni čas šole času pouka je od 7. do 16. ure.

Šola posluje vsak delavnik od ponedeljka do petka in izvaja:

- jutranje varstvo za 1. razred od 6.45 do 7.45



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- jutranje varstvo vozačev od 2. do 5. razreda od 6.45 do 7.45
- redni pouk,
- podaljšano bivanje do 16. ure.

Razporeditev učnih ur in odmorov

6.45- 7.45	Jutranje varstvo
7.45- 8.30	1.ura pouka
8.35- 9.20	2.ura pouka
9.20- 9.45	Glavni odmor z malico
9.45- 10.30	3.ura pouka
10.35- 11.20	4.ura pouka
11.25- 12.10	5. ura pouka
12.15- 13.00	6. ura pouka, podaljšano bivanje, interesne dejavnosti, kosilo, dopolnilni pouk, dodatni pouk
11.25- 16 ⁰⁰	podaljšano bivanje

Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem. V izjemnih okoliščinah lahko ravnatelj odredi začasno poslovanje šole tudi v dela prostih dnevih.

Govorilne ure učiteljev in drugih strokovnih delavcev ter urnik šolske knjižnice so določeni v šolski publikaciji.

V pouka prostih dneh šola določi poslovni čas in uradne ure glede na organizacijo dela in letne dopuste.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

3. člen

UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

3.1. OŠ MISLINJA

PRIHOD IN VSTOP V ŠOLO

- Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.00 do 8.00.
- Učenci 1. razreda vstopajo v šolo pri stranskem vhodu.
- Do 7.00 je glavni vhod v šolo zaklenjen.
- Za vse, ki prihajajo v šolo pred 7.00, je vstop v šolo možen pri stranskem vhodu. Učenci, ki prihajajo v šolo pred 7.00, do 7.00 počakajo v jutranjem varstvu 1. razreda.
- Jutranje varstvo vozačev je organizirano od 7.00 do 8.15 v treh oz. štirih oddelkih in je namenjeno samo učencem, ki prihajajo v šolo s šolskim prevozom.
- Vstop v šolo je možen do 8.00. Po tej uri učenci počakajo v šolskem predprostoru.
- Učenci, ki prihajajo peš, pridejo v šolo 10 minut pred začetkom pouka.
- Šola je v času od 8.30 do 13.35 zaklenjena. Obiske sprejema in zabeleži dežurni učenec.
- Interesne dejavnosti v šoli, ki so v šoli v popoldanskem času, potekajo pod nadzorom mentorja.
- Učenci, ki obiskujejo športne dejavnosti v popoldanskem času, vstopajo v telovadnico pri zunanjem vhodu za telovadnico. Vstopajo izključno v prisotnosti mentorja, ki je odgovoren za varnost učencev in upoštevanje hišnega reda v telovadnici. Pravila hišnega reda v telovadnici so opredeljena v prilogi.

ODHAJANJE IZ ŠOLE

- Učenci, ki na šoli končajo vse obveznosti, so dolžni zapustiti šolo takoj oz. s prvim šolskim prevozom.
- Za učence vozače od 6. do 9. razreda je organizirano varstvo vozačev, ki traja od 12.50 do 14.50.
- V ta oddelek se vključijo tudi učenci, ki čakajo na interesne dejavnosti, saj je zadrževanje na šoli po pouku prepovedano.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Za učence od 1. do 5. razreda je organizirano podaljšano bivanje, ki traja od končanega pouka do 16.00.
- Učenci so razporejeni v več oddelkov, ki se v določenih urah med sabo družijo. Razpored je objavljen na oglasni deski v šoli.
- Vsi učenci (razen 1. razred, ki ima poseben vhod) odhajajo iz šole pri glavnem vhodu.

STARŠI IN DRUGI OBISKOVALCI V ŠOLI

Starši in drugi obiskovalci upoštevajo Hišni red OŠ Mislinja in Pravila šolskega reda OŠ Mislinja, ki so neposredno povezana z odgovornostjo staršev in drugih obiskovalcev.

- Gibanje staršev in drugih obiskovalcev šole je po šoli omejeno.
- Vsak prihod v šolo v času pouka se zabeleži pri dežurnem učencu.
- Starši otrok od 2. do 9. razreda spremljajo svoje otroke le do šolskega predprostora in ne do garderob (le v izjemnih okoliščinah – poškodbe,..).
- Ne motijo učno-vzgojnega procesa in ne stopajo v učilnice.
- Ob prihodu po otroka do zvonjenja počakajo v šolskem predprostoru in ne pred učilnicami.
- Svojih otrok ne kličejo na njihove mobilne telefone, saj jih učenci v šoli ne smejo imeti prižganih oz. jih v šolo ni dovoljeno prinašati.
- Vse nujne klice lahko starši opravijo na šolsko telefonsko številko.
- Informacije o napredku učenca se posredujejo samo na govornih urah. Za nujne informacije o učencu so učitelji vsak dan dosegljivi po šolskem telefonu med 9.55 in 10.20 na tel. št. 02 88 56 618.
- Starši lahko po dogovoru z učiteljem komunicirajo tudi po elektronski pošti.
- Pomembna obvestila za starše so objavljena na šolski spletni strani in na oglasni deski za starše. Obvestila za učence se objavljajo po šolskem radiu, na spletni strani šole in na oglasni deski za učence.
- Starši imajo pravico, odgovornost in dolžnost, da se redno zanimajo za napredek svojega otroka, se udeležujejo roditeljskih sestankov in govornih ur.
- Če se starši na povabilo v šolo dlje časa na oglasijo, jih povabimo s priporočenim vabilom. Če se kljub temu ne oglasijo, se za pomoč obrnemo na CSD.
- Starši dosledno upoštevajo pravila šole za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.
- Starši naj bolnih otrok ne pošiljajo v šolo.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Starši morebitne težave najprej rešujejo z učiteljem, nato z razrednikom, svetovalno službo in šele na koncu z vodstvom šole.

3.2. POŠ DOLIČ

PRIHOD IN VSTOP V ŠOLO

- Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo od 6.45 do 7.45.
- Vsi učenci vstopajo v šolo pri glavnem vhodu.
- Glavni vhod zaklenejo vzgojiteljice ob prihodu vseh otrok.
- Jutranje varstvo vozačev je organizirano od 6..45 do 7.45 v enem oddelku in je namenjeno samo učencem, ki prihajajo v šolo s šolskim prevozom.
- Učenci, ki prihajajo peš, pridejo v šolo 10 minut pred začetkom pouka.
- Šola je v času od 7.45 do 12.10 zaklenjena.
- Učenci, ki obiskujejo športne dejavnosti v popoldanskem času, vstopajo v telovadnico pri zunanjem vhodu za telovadnico. Vstopajo izključno v prisotnosti mentorja, ki je odgovoren za varnost učencev in upoštevanje hišnega reda v telovadnici. Pravila hišnega reda v telovadnici so opredeljena v prilogi.

ODHAJANJE IZ ŠOLE

- Učenci, ki na šoli končajo vse obveznosti, so dolžni zapustiti šolo takoj oz. s prvim šolskim prevozom.
- Za učence vozače od 1. do 5. razreda je organizirano varstvo vozačev, ki traja od 11.20 do 14.15.
- Za učence od 1. do 5. razreda je organizirano podaljšano bivanje, ki traja od končanega pouka do 16.00.
- Vsi učenci odhajajo iz šole pri glavnem vhodu.

Starši oz. drugi spremljevalci so dolžni priti po otroka pravočasno. V primeru zamude se lahko staršem zaračuna pedagoška ura.

STARŠI IN DRUGI OBISKOVALCI V ŠOLI

Starši in drugi obiskovalci upoštevajo Hišni red OŠ Mislinja in Pravila šolskega reda OŠ Mislinja, ki so neposredno povezana z odgovornostjo staršev in drugih obiskovalcev.

- Gibanje staršev in drugih obiskovalcev šole je po šoli omejeno.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Starši otrok od 2. do 5. razreda spremljajo svoje otroke le do šolskega predprostora in ne do garderob (le v izjemnih okoliščinah – poškodbe,...).
- Ne motijo učno-vzgojnega procesa in ne stopajo v učilnice.
- Ob prihodu po otroka do zvonjenja počakajo v šolskem predprostoru in ne pred učilnicami.
- Svojih otrok ne kličejo na njihove mobilne telefone, saj jih učenci v šoli ne smejo imeti prižganih oz. jih v šolo ni dovoljeno prinašati.
- Vse nujne klice lahko starši opravijo na šolsko telefonsko številko.
- Informacije o napredku učenca se posredujejo samo na govornih urah. Za nujne informacije o učencu so učitelji vsak dan dosegljivi po šolskem telefonu med 9.25 in 9.45 na tel. št. 02 88 56 632.
- Starši lahko po dogovoru z učiteljem komunicirajo tudi po elektronski pošti.
- Pomembna obvestila za starše so objavljena na šolski spletni strani in na oglasni deski za starše. Obvestila za učence se objavljajo po šolskem radiu, na spletni strani šole in na oglasni deski za učence.
- Starši imajo pravico, odgovornost in dolžnost, da se redno zanimajo za napredek svojega otroka, se udeležujejo roditeljskih sestankov in govornih ur.
- Če se starši na povabilo v šolo dlje časa na oglasijo, jih povabimo s priporočenim vabilom. Če se kljub temu ne oglasijo, se za pomoč obrnemo na CSD.
- Starši dosledno upoštevajo pravila šole za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu.
- Starši naj bolnih otrok ne pošiljajo v šolo.
- Starši morebitne težave najprej rešujejo z učiteljem, nato z razrednikom, svetovalno službo in šele na koncu z vodstvom šole.

4. člen

VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

4.1. OŠ MISLINJA

- Za red in čistočo smo dolžni skrbeti vsi zaposleni in vsi učenci.
- Učenci se v predprostoru preobujejo v nedrseče šolske copate, oblačila odložijo v svoje garderobe oz. garderobne omarice, mokre dežnike v posebna stojala v predprostoru šole. Za učence hoja v čevljih in športnih copatih ni dovoljena (razen zaradi zdravstvenih razlogov). Tudi pri odhodu domov, se preobujejo v šolskem predprostoru in ne na hodnikih.
- Vsi učenci so dolžni skrbeti za red v garderobah in garderobnih omaricah. Učenci, ki imajo garderobne omarice, so dolžni upoštevati Pravila o uporabi garderobnih



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

omeric, s katerimi se seznanijo na začetku šolskega leta. Pravila so opredeljena v PRILOGI.

- Učenci in učitelj so pred odhodom iz učilnice dolžni preveriti urejenost in čistočo učilnice (očiščena tabla, urejenost miz in stolov, pobrane smeti, ločeno zbiranje odpadkov...).
- Vsak razred je zadolžen za vzdrževanje čistoče določenega območja šolske okolice šole. Mesečni raspored čiščenja šolske okolice v jesenskih in spomladanskih mesecih, je objavljen na oglasni deski za učence.
- Učenci uporabljajo toaletne prostore praviloma v času pred poukom, med odmori in po pouku.
- Po uporabi sanitarij morajo učenci za sabo počistiti in poskrbeti za osebno higieno.
- S papirjem in papirnatimi brisačami je potrebno ravnati racionalno.
- V toaletnih prostorih se je prepovedano zadrževati po nepotrebem.
- Ločeno zbiramo odpadke – papir, plastiko in mokre odpadke.
- Varčujemo z električno energijo in vodo.

4.2. POŠ DOLIČ

- Za red in čistočo smo dolžni skrbeti vsi zaposleni in vsi učenci.
- Učenci se v predprostoru preobujejo v nedrseče šolske copate, oblačila odložijo v svoje garderobe, mokre dežnike v posebna stojala v predprostoru šole. Za učence hoja v čevljih in športnih copatih ni dovoljena (razen zaradi zdravstvenih razlogov). Tudi pri odhodu domov, se preobujejo v šolskem predprostoru in ne na hodnikih.
- Vsi učenci so dolžni skrbeti za red v garderobah.
- Učenci in učitelj so pred odhodom iz učilnice dolžni preveriti urejenost in čistočo učilnice (očiščena tabla, urejenost miz in stolov, pobrane smeti, ločeno zbiranje odpadkov...).
- Vsak razred je zadolžen za vzdrževanje čistoče določenega območja šolske okolice šole. Mesečni raspored čiščenja šolske okolice v jesenskih in spomladanskih mesecih, je objavljen na oglasni deski za učence.
- Učenci uporabljajo toaletne prostore praviloma v času pred poukom, med odmori in po pouku.
- Po uporabi sanitarij morajo učenci za sabo počistiti in poskrbeti za osebno higieno.
- S papirjem in papirnatimi brisačami je potrebno ravnati racionalno.
- V toaletnih prostorih se je prepovedano zadrževati po nepotrebem.
- Ločeno zbiramo odpadke – papir, plastiko in mokre odpadke.
- Varčujemo z električno energijo in vodo.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

5. člen

ORGANIZACIJA NADZORA IN UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

5.1. OŠ MISILINJA

Nadzor v času pouka in drugih dejavnostih, ki jih organizira šola, opravljajo strokovni delavci šole v skladu z normativi in standardi.

V posameznih šolskih prostorih se dnevno opravljajo dežurstva.

V času od 8.30 do 13.35 je glavni šolski vhod zaklenjen. Za vstop v šolo je potrebno pozvoniti, dežurni učenec zapiše namen obiska.

V 4. členu Pravil šolskega reda OŠ Mislinja so natančneje definirani načini zagotavljanja varnosti.

POUK

- Ob zvonjenju morajo učenci zasesti svoja mesta v učilnici in se pripraviti na pouk ali počakati na učitelja pred učilnico.
- Med šolskimi urami je zadrževanje na hodniku prepovedano.
- Učitelj je dolžan priti k učni uri takoj po zvonjenju.
- Učenci morajo obvezno upoštevati sedežni red, ki jim ga določi razrednik ali učitelj.
- Učenci morajo upoštevati navodila učitelja.
- Učenci so dolžni upoštevati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja.

ODMORI

- V kratkih vmesnih odmorih ostajajo učenci od 1. do 5. razreda praviloma v svojih učilnicah.
- Učenci od 6. do 9. razreda ta čas uporabijo za menjavo učilnic in pripravo na naslednjo uro pouka.
- V času glavnega odmora so učenci lahko na šolskem hodniku, v učilnicah, v knjižnici in drugih dogovorjenih prostorih. Spoštovati morajo pravila kulturnega in varnega vedenja.
- Prepovedano je prihajanje v učilnice drugih oddelkov.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Takoj po zvonjenju morajo učenci v učilnice in se pripraviti na pouk. V primeru, da je učilnica zaklenjena, tiho počakajo na učitelja pred učilnico.

MALICA IN KOSILO

Malica in PRAVILA OBNAŠANJA PRI MALICI

- Po malico gredo reditelji ob zaključku 2. šolske ure.
- Učenci od 1. do 5. razreda malicajo v svojih učilnicah, učenci od 6. do 9. razreda pa praviloma v učilnici, kjer imajo pouk 3. šolsko uro. Razpored malice od 6. do 9. razreda je po učilnicah in dežurnem učitelju objavljen na oglasni deski za učence in v zbornici.
- Učitelj nadzoruje in pomaga pri razdelitvi malice. Med malico se morajo učenci obnašati kulturno. Malicajo le v razredih in ne na hodniku. Zaključek malice je ob 10.10.
- V času šolske malice učenci upoštevajo navodila dežurnih učencev in učiteljev. Ločijo naj neporabljen hrano, ostanke hrane in pribor.
- Dežurni učenci preverijo red v učilnici in odnesejo košare v kuhinjo. Učitelj zapusti učilnico, ko je le-ta urejena.
- Neporabljen hrana ne sme ostajati v učilnicah, temveč se vrne v kuhinjo.

Kosilo in PRAVILA OBNAŠANJA V JEDILNICI

Vstop v kuhinjo je dovoljen samo kuharskem osebju in vodji šolske prehrane, ki izjemoma dovoli vstop v kuhinjo tudi drugim osebam, če skrbijo za vzdrževanje opreme. Učenci in ostali delavci šole se zadržujejo le v jedilnici.

- Čas razdeljevanja kosil je od 12.00 do 13.45. Razpored deljenja kosil in dežurstva učiteljev je objavljen na oglasni deski, v zbornici in v šolski jedilnici. Prednost pri deljenju kosil imajo učenci vozači.
- Učenci so dolžni upoštevati objavljen časovni razpored delitve šolskih kosil.
- Učenci šolske torbe odložijo (zložijo) pred vhodom v jedilnico tako, da ne ovirajo prehoda skozi jedilnico.
- V jedilnici se lahko zadržujejo le učenci, ki kosijo.
- V jedilnici so učenci dolžni upoštevati navodila dežurnega učitelja in kuharic.
- Mirno in strpno, brez prerivanja, počakajo na svoj obrok.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Pri kosilu ne pozabimo na pravila vljudnega vedenja (prosim, hvala, dober tek ...) do kuharic, učitelja in vrstnikov.
- Kuharice so se potrudile skuhati najboljše – poskusi vedno vse!
- Med uživanjem hrane so tiho ali se tiho pogovarjajo in ne kričijo.
- Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.
- Vsak učenec za seboj počisti mizo, pospravi pladenj in ostanke hrane loči od jedilnega pribora na za to namenjene površine. Po potrebi počisti tudi mizo.
- Dežurni učitelj je dolžan preverjati evidenco učencev pri kosilu, poskrbeti za red in čistočo v jedilnici ter kulturno uživanje hrane.

PRAVILA OBNAŠANJA V VARSTVU VOZAČEV

Jutranje varstvo vozačev

Učenci od 2. do 9. razreda, ki čakajo na pouk 0. uro in ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, se takoj po prihodu v šolo vključijo v jutranje varstvo vozačev. V jutranje varstvo vozačev se lahko vključijo tudi učenci, ki v šolo ne prihajajo s šolskimi prevozi in še niso stari 7 let oz. so spremljevalci učencu, mlajšemu od 7 let.

Če učenci od 2. razreda naprej potrebujejo jutranje varstvo pred 7.00, se starši s prošnjo oglasijo v tajništvu, kjer se dogovorijo o možnosti izredne vključitve v jutranje varstvo k 1. razredu.

V 1. in 2. oddelek jutranjega varstva vozačev so vključeni učenci 2. oz 3. razreda, v 3. oddelek učenci 4. in 5. razreda, v 4. oddelek pa učenci od 6. do 9. razreda. Razpored učilnic je objavljen na oglasni deski za učence in starše.

Zadrževanje na hodnikih in drugih šolskih prostorih ni dovoljeno. V času jutranjega varstva vozačev lahko učenci opravljajo domače naloge, se učijo ali se umirjeno pogovarjajo, igrajo družabne igre,... Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti varstva vozačev. Ob dogovoru s knjižničarko se nekateri učenci lahko v tem času učijo tudi v knjižnici.

Varstvo vozačev po pouku

Učenci od 6. do 9. razreda, ki čakajo na kosilo, šolske prevoze, interesne dejavnosti, se takoj po končanem pouku vključijo v varstvo vozačev. Zaradi zagotavljanja varnosti in evidence so starši dolžni izpolniti soglasje, saj je za učence vozače vključitev v varstvo vozačev obvezna.(PRILOGA)

V času varstva vozačev lahko učenci opravljajo domače naloge, se učijo ali se umirjeno pogovarjajo, igrajo družabne igre,... Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti varstva vozačev. Učenci dosledno upoštevajo čas voznih redov in ne zapuščajo varstva vozačev prehitro. Učenci varstva vozačev so dolžni spoštovati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja in



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

Hišni red OŠ Mislinja. Prav tako pa se učenci vozači in njihovi starši ob soglasju varstva vozačev v začetku šolskega leta seznanijo s Pravili obnašanja na šolski avtobusni postaji in pri vstopu na šolske prevoze, ki so jih dolžni spoštovati.

Za učence, ki jih starši ne vpišejo v varstvo vozačev in varstva vozačev ne obiskujejo, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja učencev v času čakanja na šolski prevoz. Prav tako tudi ne za učence, ki samovoljno zapuščajo varstvo vozačev ali v varstvo sploh ne prihajajo.

Učitelj v varstvu vozačev dosledno beleži prisotnost učencev. Razrednik občasno pregleda prisotnost in o morebitnih odstopanjih obvesti starše učencev.

Razpored učilnic skupin varstva vozačev je objavljen na oglasni deski za učence in starše.

PRAVILA OBNAŠANJA V PODALJŠANEM BIVANJU

Po končanem pouku učenci takoj odidejo v učilnico, kjer se izvaja podaljšano bivanje. Starši na začetku šolskega leta pisno obvestijo učitelja o načinu odhoda učenca domov. Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti podaljšanega bivanja. V primeru kakršnekoli spremembe (drugi spremljevalec, samostojni odhod, sprememba telefonske številke), so dolžni starši o tem pisno obvestiti učiteljico podaljšanega bivanja. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učiteljica podaljšanega bivanja predčasno napoti učenca iz šole samo s pisnim potrdilom staršev. Če učenec obvestila ne pokaže učitelju, mu le-ta ne dovoli predčasnega odhoda. Telefoniranje otrok staršem v času OPB zaradi želje po samovoljnem spremenjenem odhodu domov, ni dovoljeno. Učenci odhajajo iz podaljšanega bivanja v spremstvu spremljevalcev, ki so bili navedeni ob prijavi (starši, sorodniki, starejši otroci...). Kadar učenci skupaj z učiteljico zapustijo oddelek podaljšanega bivanja, morajo na vidno mesto na vrata označiti, kje se nahajajo. Učitelj podaljšanega bivanja mora seznanjati razrednika o dogodkih v podaljšanem bivanju. V ta namen je za vsak oddelek pripravljen zvezek opažanj.

Učenci, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja so dolžni spoštovati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja in Hišni red OŠ Mislinja ter interna pravila posameznega oddelka podaljšanega bivanja, s katerimi učitelj učence seznanja na začetku šolskega leta.

V času podaljšanega bivanja so učenci vključeni še v druge izven šolske dejavnosti, za katere mora imeti učiteljica podaljšanega bivanja natančen seznam, ki ga ji predložijo starši. V primeru kakršne koli spremembe teh dejavnosti mora biti pravočasno obveščena.

Starši oz. drugi spremljevalci so dolžni priti po otroka pravočasno. V primeru zamude se lahko staršem zaračuna pedagoška ura.

Razpored oddelkov podaljšanega bivanja je objavljen na oglasni deski v kotičku za starše.

DEŽURSTVA UČITELJEV – naloge dežurnih učiteljev



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Na šoli so organizirana dežurstva učiteljev v času pred poukom, od 7.00 do 8.15, v glavnem odmoru in v jedilnici v času kosila.
- Naloge dežurnega učitelja med malico so opredeljene v pravilih obnašanja pri malici, v času kosila v pravilih obnašanja v jedilnici.
- Učitelji so prisotni tudi v času izvajanja jutranjega varstva, jutranjega varstva vozačev in varstva vozačev po pouku.
- Učenci so dolžni spoštovati navodila vseh dežurnih učiteljev.
- Učitelj v času dežurstva pred poukom in med glavnim odmorom skrbi za red in disciplino na hodnikih, učilnicah ter sanitarijah ter pomagajo dežurnim učencem in rediteljem.
- Učenci, učitelji in drugi delavci šole so odgovorni, da vodstvu šole ali hišniku, takoj javijo vse opažene poškodbe opreme v okviru šolskega prostora in okolice šole, še posebej poškodbe, ki ogrožajo varnost uporabnikov.
- Če učitelj sumi, da ima učenec v torbi nedovoljena sredstva ali tujo lastnino, lahko zahteva vpogled v šolsko torbo. Učenec sam izprazni torbo in tako omogoči vpogled. Vpogled opravi učitelj v prisotnosti še enega strokovnega delavca. Učitelja, ki opravi vpogled, zapišeta zapisnik.
- Seznam dežurnih učiteljev je objavljen na oglasni deski za učence, v zbornici in v kotičku za starše.

NALOGE REDITELJEV

- Vsak teden razrednik določi 2 učenca reditelja, v nižjih razredih po potrebi 3 učence.
- Praviloma se upošteva abecedni vrstni red.
- Reditelja svojo nalogo opravljata en teden. Ob neizpolnjevanju obveznosti se jima lahko naloga rediteljev podaljša.
- Med odmori in po pouku pobrišeta tablo, prezračita učilnico.
- Če učitelja ni k pouku deset minut po zvonjenju, javita odsotnost učitelja v tajništvo šole.
- Javita učitelju manjkajoče učence in ga obvestita o drugih spremembah v razredu (neprimerno vedenje, uničevanje šolskega inventarja ..).
- Prineseta šolsko malico, jo s pomočjo učitelja razdelita in nadzorujeta spoštovanje sprejetih pravil. Po končani malici poskrbita, da sošolci počistijo razred, ostanke hrane odneseta v kuhinjo.
- Po končani uri očistita šolsko tablo, pomagata pri pospravljanju učil in z učiteljem preverita urejenost učilnice.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

OBNAŠANJE V PROMETU IN PRI ŠOLSKIH PREVOZIH

Spoštovanje pravil prometne varnosti je življenjskega pomena za vsakega udeleženca v cestnem prometu. Če teh pravil ne upoštevamo, ogrožamo sebe in druge.

Dovoz do šole je urejen z zapornico. Dovoz na parkirišče desno od šole za zapornico je namenjen zaposlenim, dovoz do vhoda v vrtec in 1. razred samo za dostavo. Parkirišče za šolo je namenjeno zaposlenim do zapolnitve parkirnih mest. Na mestih, kjer ni parkirišč, parkiranje za šolo ni dovoljeno.

Starši lahko otroke pripeljejo do parkirišča za starše (pred zapornico), kjer lahko varno parkirajo svoje vozilo in po potrebi pospremi otroka do šole (otroci, mlajši od 7 let, idr.). V izjemnih primerih (poškodbe,...) lahko starši otroka pripeljejo do šole – do vhoda pri prvošolcih, vendar morajo v teh primerih predhodno obvestiti šolo, da se jim po dogovoru odpre zapornica.

Pri vhodu v šolsko telovadnico in pri vhodu v vrtec so urejena parkirna mesta za kolesa.

Pred glavnim vhodom v šolo je STROGO prepovedano ustavljanje in parkiranje.

Za pot v šolo in domov izberejo učenci pregledne poti iz prometno-varnostnega načrta šole, s katerim jih na začetku šolskega leta seznanijo razredniki. Za varen prihod in odhod v šolo prvošolcev poskrbijo starši.

Prvošolci lahko vstopajo in izstopajo na šolski prevoz le ob spremstvu oseb, starejših od 10 let. Starši morajo izpolniti soglasje za prihod otroka v šolo s šolskim prevozom s spremstvom. Ob podpisu soglasja so seznanjeni z določili Zakona o Pravilih v cestnem prometu.

PRAVILA OBNAŠANJA NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI IN PRI VSTOPU NA ŠOLSKE PREVOZE

Avtobusna postaja je namenjena učencem, ki se vozijo s šolskimi prevozi. Ostalim učencem se je na šolski avtobusni postaji prepovedno zadrževati. Učenci, ki čakajo na šolski prevoz, so lahko na šolski avtobusni postaji 5 minut pred odhodom šolskega prevoza. Do odhoda prevoza obvezno počakajo v varstvu vozačev in dosledno upoštevajo čas voznega reda.

Na avtobusni postaji učenci na pločniku disciplinirano počakajo na prihod avtobusa ali kombija.

Pri čakanju, vstopanju in izstopanju upoštevajo pravila prometne varnosti in kulturnega vedenja.

Prednost pri vstopanju imajo mlajši učenci.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

Pri vstopanju morajo zagotoviti varen vstop sebi in ostalim potnikom.

Pri vstopanju in izstopanju pozdravijo šoferja in sopotnike.

Takoj po vstopu sedejo na sedež in se privežejo z varnostnim pasom.

Za primerno vedenje na šolskih prevozih je odgovoren vsak učenec zase. Ob kršitvah odgovarja prevozniku.

Za učence, ki jih starši ne vpišejo v varstvo vozačev in varstva vozačev ne obiskujejo, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja učencev v času čakanja na šolski prevoz. Prav tako tudi ne za učence, ki samovoljno zapuščajo varstvo vozačev ali v varstvo sploh ne prihajajo. V primeru nedovoljenega zadrževanja učencev na šolski avtobusni postaji, ki se ne vozijo s šolskimi prevozi, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja le-teh.

5.2. POŠ DOLIČ

Nadzor v času pouka in drugih dejavnostih, ki jih organizira šola, opravljajo strokovni delavci šole v skladu z normativi in standardi.

V posameznih šolskih prostorih se dnevno opravljajo dežurstva.

V času od 8.00 do 12.25 je glavni šolski vhod zaklenjen.

V 4. členu Šolskih pravil OŠ Mislinja so natančneje definirani načini zagotavljanja varnosti.

POUK

- Ob zvonjenju morajo učenci zasesti svoja mesta v učilnici in se pripraviti na pouk ali počakati na učitelja pred učilnico.
- Med šolskimi urami je zadrževanje na hodniku prepovedano.
- Učitelj je dolžan priti k učni uri takoj po zvonjenju.
- Učenci morajo obvezno upoštevati sedežni red, ki jim ga določi razrednik ali učitelj.
- Učenci morajo upoštevati navodila učitelja.
- Učenci so dolžni upoštevati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja.

ODMORI

- V kratkih vmesnih odmorih ostajajo učenci od 1. do 5. razreda praviloma v svojih učilnicah.
- V času glavnega odmora so učenci lahko na šolskem hodniku, v učilnicah, v knjižnici in drugih dogovorjenih prostorih. Spoštovati morajo pravila kulturnega in varnega vedenja.
- Prepovedano je prihajanje v učilnice drugih oddelkov.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Takoj po zvonjenju morajo učenci v učilnice in se pripraviti na pouk. V primeru, da je učilnica zaklenjena, tiho počakajo na učitelja pred učilnico.

PRAVILA OBNAŠANJA V VARSTVU VOZAČEV

Jutranje varstvo vozačev

Učenci od 1. do 5. ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, se takoj po prihodu v šolo vključijo v jutranje varstvo vozačev. V jutranje varstvo vozačev se lahko vključijo tudi učenci, ki v šolo ne prihajajo s šolskimi prevozi in še niso stari 7 let oz. so spremljevalci učencu, mlajšemu od 7 let.

Če učenci od 2. razreda naprej potrebujejo jutranje varstvo pred 7.45, se starši s prošnjo oglasijo v tajništvu, kjer se dogovorijo o možnosti izredne vključitve v jutranje varstvo k 1. razredu.

Zadrževanje na hodnikih in drugih šolskih prostorih ni dovoljeno. V času jutranjega varstva vozačev lahko učenci opravljajo domače naloge, se učijo ali se umirjeno pogovarjajo, igrajo družabne igre,... Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti varstva vozačev. Ob dogovoru s knjižničarko se nekateri učenci lahko v tem času učijo tudi v knjižnici.

Varstvo vozačev po pouku

Učenci od 1. do 5. razreda, ki čakajo na kosilo, šolske prevoze, interesne dejavnosti, se takoj po končanem pouku vključijo v varstvo vozačev. Zaradi zagotavljanja varnosti in evidence so starši dolžni izpolniti soglasje, saj je za učence vozače vključitev v varstvo vozačev obvezna.(PRILOGA)

V času varstva vozačev lahko učenci opravljajo domače naloge, se učijo ali se umirjeno pogovarjajo, igrajo družabne igre,... Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti varstva vozačev. Učenci dosledno upoštevajo čas voznih redov in ne zapuščajo varstva vozačev prehitro. Učenci varstva vozačev so dolžni spoštovati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja in Hišni red OŠ Mislinja. Prav tako pa se učenci vozači in njihovi starši ob soglasju varstva vozačev v začetku šolskega leta seznanijo s Pravili obnašanja na šolski avtobusni postaji in pri vstopu na šolske prevoze, ki so jih dolžni spoštovati.

Za učence, ki jih starši ne vpišejo v varstvo vozačev in varstva vozačev ne obiskujejo, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja učencev v času čakanja na šolski prevoz. Prav tako tudi ne za učence, ki samovoljno zapuščajo varstvo vozačev ali v varstvo sploh ne prihajajo.

Učitelj v varstvu vozačev dosledno beleži prisotnost učencev. Razrednik občasno pregleda prisotnost in o morebitnih odstopanjih obvesti starše učencev.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

PRAVILA OBNAŠANJA V PODALJŠANEM BIVANJU

Po končanem pouku učenci takoj odidejo v učilnico, kjer se izvaja podaljšano bivanje. Starši na začetku šolskega leta pisno obvestijo učitelja o načinu odhoda učenca domov. Učenec brez vednosti učitelja ne sme zapustiti podaljšanega bivanja. V primeru kakršnekoli spremembe (drugi spremljevalec, samostojni odhod, sprememba telefonske številke), so dolžni starši o tem pisno obvestiti učiteljico podaljšanega bivanja. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učiteljica podaljšanega bivanja predčasno napoti učenca iz šole samo s pisnim potrdilom staršev. Če učenec obvestila ne pokaže učitelju, mu le-ta ne dovoli predčasnega odhoda. Telefoniranje otrok staršem v času OPB zaradi želje po samovoljnem spremenjenem odhodu domov, ni dovoljeno. Učenci odhajajo iz podaljšanega bivanja v spremstvu spremljevalcev, ki so bili navedeni ob prijavi (starši, sorodniki, starejši otroci...). Kadar učenci skupaj z učiteljico zapustijo oddelek podaljšanega bivanja, morajo na vidno mesto na vrata označiti, kje se nahajajo. Učitelj podaljšanega bivanja mora seznanjati razrednika o dogodkih v podaljšanem bivanju. V ta namen je za vsak oddelek pripravljen zvezek opažanj.

Učenci, ki so vključeni v oddelek podaljšanega bivanja so dolžni spoštovati Pravila šolskega reda OŠ Mislinja in Hišni red OŠ Mislinja ter interna pravila posameznega oddelka podaljšanega bivanja, s katerimi učitelj učence seznanja na začetku šolskega leta.

V času podaljšanega bivanja so učenci vključeni še v druge izven šolske dejavnosti, za katere mora imeti učiteljica podaljšanega bivanja natančen seznam, ki ga ji predložijo starši. V primeru kakršne koli spremembe teh dejavnosti mora biti pravočasno obveščena.

Starši oz. drugi spremljevalci so dolžni priti po otroka pravočasno. V primeru zamude se lahko staršem zaračuna pedagoška ura.

MALICA IN KOSILO

Malica in PRAVILA OBNAŠANJA PRI MALICI

- Po malico gredo reditelji ob zaključku 2. šolske ure.
- Učenci od 1. do 5. razreda malicajo v svojih učilnicah.
- Učitelj nadzoruje in pomaga pri razdelitvi malice. Med malico se morajo učenci obnašati kulturno. Malicajo le v razredih in ne na hodniku. Zaključek malice je ob 9.45.
- V času šolske malice učenci upoštevajo navodila dežurnih učencev in učiteljev. Ločijo naj neporabljeno hrano, ostanke hrane in pribor.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Dežurni učenci preverijo red v učilnici in odnesejo košare v kuhinjo. Učitelj zapusti učilnico, ko je le-ta urejena.
- Neporabljena hrana ne sme ostajati v učilnicah, temveč se vrne v kuhinjo.

Kosilo in PRAVILA OBNAŠANJA V JEDILNICI

Vstop v kuhinjo je dovoljen samo kuharskem osebju in vodji šolske prehrane, ki izjemoma dovoli vstop v kuhinjo tudi drugim osebam, če skrbijo za vzdrževanje opreme. Učenci in ostali delavci šole se zadržujejo le v jedilnici.

- Čas razdeljevanja kosil je od 12.15 do 13.00. Dežurni učitelj pomaga pri razdeljevanju kosil. Prednost pri deljenju kosil imajo učenci vozači.
- V jedilnici se lahko zadržujejo le učenci, ki kosijo.
- V jedilnici so učenci dolžni upoštevati navodila dežurnega učitelja in kuharic.
- Mirno in strpno, brez prerivanja, počakajo na svoj obrok.
- Pri kosilu ne pozabimo na pravila vljudnega vedenja (prosim, hvala, dober tek ...) do kuharic, učitelja in vrstnikov.
- Kuharice so se potrudile skuhati najboljše – poskusi vedno vse!
- Med uživanjem hrane so tiho ali se tiho pogovarjajo in ne kričijo.
- Hrane ni dovoljeno odnašati iz jedilnice.
- Vsak učenec za seboj počisti mizo, pospravi pladenj in ostanke hrane loči od jedilnega pribora na za to namenjene površine. Po potrebi počisti tudi mizo.
- Dežurni učitelj je dolžan preverjati evidenco učencev pri kosilu, poskrbeti za red in čistočo v jedilnici ter kulturno uživanje hrane.

DEŽURSTVA UČITELJEV – naloge dežurnih učiteljev

- Na šoli so organizirana dežurstva učiteljev v času pred poukom, od 6.45 do 7.45, v glavnem odmoru in v jedilnici v času kosila.
- Naloge dežurnega učitelja med malico so opredeljene v pravilih obnašanja pri malici, v času kosila v pravilih obnašanja v jedilnici.
- Učitelji so prisotni tudi v času izvajanja jutranjega varstva, jutranjega varstva vozačev in varstva vozačev po pouku.
- Učenci so dolžni spoštovati navodila vseh dežurnih učiteljev.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

- Učitelj v času dežurstva pred poukom in med glavnim odmorom skrbi za red in disciplino na hodnikih, učilnicah ter sanitarijah ter pomagajo dežurnim učencem in rediteljem.
- Učenci, učitelji in drugi delavci šole so odgovorni, da vodstvu šole ali hišniku, takoj javijo vse opažene poškodbe opreme v okviru šolskega prostora in okolice šole, še posebej poškodbe, ki ogrožajo varnost uporabnikov.
- Če učitelj sumi, da ima učenec v torbi nedovoljena sredstva ali tujo lastnino, lahko zahteva vpogled v šolsko torbo. Učenec sam izprazni torbo in tako omogoči vpogled. Vpogled opravi učitelj v prisotnosti še enega strokovnega delavca. Učitelja, ki opravi vpogled, zapišeta zapisnik.

NALOGE REDITELJEV

- Vsak teden razrednik določi 2 učenca reditelja, v nižjih razredih po potrebi 3 učence.
- Praviloma se upošteva abecedni vrstni red.
- Reditelja svojo nalogo opravljata en teden. Ob neizpolnjevanju obveznosti se jima lahko naloga rediteljev podaljša.
- Med odmori in po pouku pobrišeta tablo, prezračita učilnico.
- Če učitelja ni k pouku deset minut po zvonjenju, javita odsotnost učitelja v tajništvo šole.
- Javita učitelju manjkajoče učence in ga obvestita o drugih spremembah v razredu (neprimerno vedenje, uničevanje šolskega inventarja ..).
- Prineseta šolsko malico, jo s pomočjo učitelja razdelita in nadzorujeta spoštovanje sprejetih pravil. Po končani malici poskrbita, da sošolci počistijo razred, ostanke hrane odneseta v kuhinjo.

Po končani uri očistita šolsko tablo, pomagata pri pospravljanju učil in z učiteljem preverita urejenost učilnice.

OBNAŠANJE V PROMETU IN PRI ŠOLSKIH PREVOZIH

Spoštovanje pravil prometne varnosti je življenjskega pomena za vsakega udeleženca v cestnem prometu. Če teh pravil ne upoštevamo, ogrožamo sebe in druge.

Parkirišče desno od šole je namenjeno staršem, ki po potrebi otroka pospremijo v šolo.

Parkirišče pred šolo je namenjeno zaposlenim do zapolnitve parkirnih mest in dostavi.

Pri vhodu v šolsko telovadnico so urejena parkirna mesta za kolesa.

Pred glavnim vhodom v šolo je STROGO prepovedano ustavljanje in parkiranje.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

Za pot v šolo in domov izberejo učenci pregledne poti iz prometno-varnostnega načrta šole, s katerim jih na začetku šolskega leta seznanijo razredniki. Za varen prihod in odhod v šolo prvošolcev poskrbijo starši.

Prvošolci lahko vstopajo in izstopajo na šolski prevoz le ob spremstvu oseb, starejših od 10 let. Starši morajo izpolniti soglasje za prihod otroka v šolo s šolskim prevozom s spremstvom. Ob podpisu soglasja so seznanjeni z določili Zakona o Pravilih v cestnem prometu.

PRAVILA OBNAŠANJA NA ŠOLSKI AVTOBUSNI POSTAJI IN PRI VSTOPU NA ŠOLSKE PREVOZE

Avtobusna postaja je namenjena učencem, ki se vozijo s šolskimi prevozi. Ostalim učencem se je na šolski avtobusni postaji prepovedno zadrževati. Učenci, ki čakajo na šolski prevoz, so lahko na šolski avtobusni postaji 5 minut pred odhodom šolskega prevoza. Do odhoda prevoza obvezno počakajo v varstvu vozačev in dosledno upoštevajo čas voznega reda.

Na avtobusni postaji učenci na pločniku disciplinirano počakajo na prihod avtobusa ali kombija.

Pri čakanju, vstopanju in izstopanju upoštevajo pravila prometne varnosti in kulturnega vedenja.

Prednost pri vstopanju imajo mlajši učenci.

Pri vstopanju morajo zagotoviti varen vstop sebi in ostalim potnikom.

Pri vstopanju in izstopanju pozdravijo šoferja in sopotnike.

Takoj po vstopu sedejo na sedež in se privežejo z varnostnim pasom.

Za primerno vedenje na šolskih prevozih je odgovoren vsak učenec zase. Ob kršitvah odgovarja prevozniku.

Za učence, ki jih starši ne vpišejo v varstvo vozačev in varstva vozačev ne obiskujejo, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja učencev v času čakanja na šolski prevoz. Prav tako tudi ne za učence, ki samovoljno zapuščajo varstvo vozačev ali v varstvo sploh ne prihajajo. V primeru nedovoljenega zadrževanja učencev na šolski avtobusni postaji, ki se ne vozijo s šolskimi prevozi, šola ne prevzema odgovornosti za varnost in dejanja le-teh.

6. člen

REŽIM IN DELOVANJE ŠOLE V ČASU NALEZLJIVIH/PRENOSLJIVIH BOLEZNI

Režim delovanja šole in izvajanje varnostnih ukrepov je določeno v prilogi A, ki je sestavni del tega pravilnika.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

7. člen

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

7.1. Kršitve pravil hišnega reda

V primeru, da učenec krši pravila hišnega reda, bo šola kršitev obravnavala v skladu s Pravili šolskega reda OŠ Mislinja.

7.2. Obveščanje

Ta hišni red se objavi na oglasni deski in na spletni strani šole.

7.3. Veljavnost

Hišni red, ki ga je ravnateljica sprejela dne 5. 3. 2018 je prenehal veljati 5. 12. 2021. 6. 12. 2021 je v veljavi nov Hišni red, ki je usklajen s Pravilnikom o šolskem koledarju.

ravnateljica

mag. Natalija Aber Jordan



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://osmislinja.si>

Priloga A: REŽIM IN DELOVANJE OSNOVNE ŠOLE MISLINJA V ČASU PRENOSLJIVE BOLEZNI COVID-19

ORGANIZACIJA PRIHODA V ŠOLO

Vstop v šolo je dovoljen samo **ZDRAVIM** učencem in zaposlenim.

Učenci pridejo v šolo po spodaj navedenem razporedu:

- Učenci, ki so **vključeni v jutranje varstvo (1.r.)**, prihajajo v šolo med **6.00 in 7.30**, **drugošolci**, ki so **izjemoma** vključeni v jutranje varstvo, **od 6.30**, učenci, ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi in so vključeni v **varstvo vozačev** pa od **6.50**.
- Učenci, ki v šolo prihajajo s **šolskimi prevozi**, se **OBVEZNO vključijo v jutranje varstvo vozačev**.
- Zadrževanje na šolski avtobusni postaji v času organiziranega varstva vozačev **NI DOVOLJENO**.
- Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo in **prihajajo peš ali jih pripeljejo starši**, **OBVEZNO prihajajo v šolo tik pred začetkom pouka** (5-10 minut pred začetkom).
- **Vstop** v šolo:
 - Učenci **1. razreda** vstopajo v šolo pri **vhodu za 1. razred**.
 - Učenci od **2. do 5. razreda** vstopajo v šolo pri **glavnem vhodu**.
 - Učenci od **6. do 9. razreda** vstopajo v šolo pri **stranskem vhodu nove telovadnice do 7.30, od 7.30 pri glavnem vhodu**.
- Učenci **vstopajo v šolo posamezno** in pri tem upoštevajo **varnostno razdaljo**.
- **Vsi učenci si ob vstopu v šolo razkužijo roke**.
- Preobujejo in preoblečejo se **pri svojih garderobah**.
- **Vsi učenci morajo ob prihodu v šolo nositi zaščitno masko. Zaščitno masko nosijo v vseh prostorih šole**. Učenci od 1. do 5. razreda masko odstranijo le pri malici in kosilu. Pospravijo jo v vrečko, ki naj jo imajo za ta namen pri sebi.
- Jutranje varstvo za učence 1. razreda in varstvo vozačev za učence od 2. do 5. razreda je organizirano **v matičnih učilnicah**, varstvo vozačev za učence od 6. do 9. razreda pa **v matičnih učilnicah oz. v vadbenih prostorih 1, 2, 3 in na tribuni nove telovadnice** (več pri varstvu vozačev). O morebitnih spremembah prostorov varstva vozačev razredniki in nadzorni učitelji sproti obveščajo učence.
- Jutranje varstvo za učence **nevozače 2. razreda** je organizirano le **izjemoma od 6.30**, po predhodnem dogovoru z vodstvom šole. Za druge učence **nevozače jutranje varstvo ni organizirano**.



Osnovna šola MISLINJA

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://osmislinja.si>

- Na vhodih v šolo in na hodnikih bo organizirano dežurstvo v času prihajanja in odhajanja v šolo.
- Vhodna vrata morajo biti v času pouka ves čas zaklenjena in zaprta - ni dovoljeno nastavljeni fizičnih ovir (les ipd.).

ORGANIZACIJA POUKA

Za vse učence bo pouk potekal v matičnih oddelkih v naprej določenih matičnih učilnicah:

1.a – U 101

1.b – U 102

2.a – U 103

2.b – U 104

3.a – U 202

3.b – U 201

4.a – U 106

4.b – U 205

5.a – U 203

5.b – U 204

6.a – U 206

6.b – U 109

7.a – U 113

7.b – U 111

8.a – U 122

8.b – U 016

9.a – U 209

9.b – U 214



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

F: +386(2)8856620

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://os-mislinja.mojasola.si>

Učenci ves čas pouka ostajajo v svojih matičnih učilnicah, določen je sedežni red. Ure pouka, kjer je potrebno eksperimentalno delo, bodo potekale tudi v specializiranih učilnicah. Delitve učencev v manjše skupine pri določenih predmetih bodo potekale izmenično po posameznih oddelkih. V času pouka poteka zračenje po določenem protokolu.

Učenci zapustijo učilnice samo z razlogom odhoda na stranišče. Vsak razred ima točno določene sanitarije.

Tudi izven učilnice morajo vsi učenci nositi masko in ohranjati varno razdaljo.

Ker se bo precej pouka izvajalo tudi na prostem, učenci prihajajo v šolo temu primerno oblečeni in obuti. Ure športa se bodo izvajale v telovadnici in na prostem. Pri urah športa učenci mask ne nosijo. Priporočamo, da otrok prinese v šolo dodatno jopico ali pulover, saj se bodo učilnice pogosteje zračile, prav tako so priporočljiva dodatna oblačila.

V šolo ni dovoljeno prinašati svojih igrač.

Pri izbirnih predmetih, interesnih dejavnostih, v podaljšanem bivanju, kamor se vključujejo učenci različnih skupin, bodo morali učenci tudi nižjih razredov nositi zaščitno masko.

Časovnica:

1.-5. RAZRED

6 ⁵⁰ –7 ³⁰	varstvo vozačev
7 ³⁰ –8 ¹⁵	1. ura pouka
8 ²⁰ –9 ⁰⁵	2. ura pouka
9 ⁰⁵ –9 ³⁰	glavni odmor z malico
9 ³⁰ –10 ¹⁵	3. ura pouka
10 ²⁰ –11 ⁰⁵	4. ura pouka
11 ¹⁰ –11 ⁵⁵	5. ura pouka
12 ⁰⁰ –12 ⁴⁵	odmor za kosilo , 6. ura pouka, izbirni predmeti, dop/dod, ID, OPB
12 ⁵⁰ –13 ³⁵	7. ura pouka, interesne dejavnosti, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
13 ⁵⁰ –14 ³⁵	interesne dejavnosti, podaljšano bivanje
12 ⁵⁰ –16 ⁰⁰	podaljšano bivanje

6. – 9. razred



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

6 ⁵⁰ –7 ³⁰	varstvo vozačev
7 ³⁰ –8 ¹⁵	1. ura pouka, varstvo vozačev, interesne dejavnosti, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
8 ²⁰ –9 ⁰⁵	2. ura pouka
9 ¹⁰ –9 ⁵⁵	3. ura pouka
9⁵⁵–10²⁰	glavni odmor z malico
10 ²⁰ –11 ⁰⁵	4. ura pouka
11 ¹⁰ –11 ⁵⁵	5. ura pouka
12 ⁰⁰ –12 ⁴⁵	6. ura pouka
12⁵⁰–13⁰⁵	odmor za kosilo
13 ⁰⁵ –13 ⁵⁰	7. ura pouka, interesne dejavnosti, kosilo, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
13 ⁵⁰ –14 ³⁵	8. ura pouka, interesne dejavnosti, dopolnilni pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti
12 ⁵⁰ –15 ⁰⁰	varstvo vozačev

Malica in kosilo:

Vsi učenci malicajo v svojih matičnih učilnicah.

Malica poteka po urniku (časovnica) in po vseh določenih higienskih protokolih.

Učenci **od 1. do 3. razreda** kosijo v svojih **učilnicah**, učenci **od 4. do 7. razreda** v **jedilnici** in v **gospodinjski učilnici**, učenci **8. in 9. razreda** pa v **učilnici 211 oz. 213**.

Razdeljevanje kosil poteka po določenem razporedu, objavljenem v Teamsih, v matičnih učilnicah in v jedilnici. Učenci si pred kosilom umijejo roke. V jedilnico/gospodinjstvo učilnico pridejo po označenem koridorju, kjer ohranjajo varnostno razdaljo. Razdeljevanje kosila poteka po določenem higienskem protokolu.

Evidentiranje kosila s karticami:

Starši poskrbijo, da učenci v šolo prvi dan prinesejo kartico za evidentiranje kosila. Kartice učencev od 1. do 5. razreda shranijo učiteljice. Učenci od 6. do 9. razreda sami skrbijo za svoje kartice.

Starši prav tako uredijo prijave oz. odjave obrokov (malica, kosilo) preko spletne aplikacije.

Prevzem kosila učencev od 1. do 3. razreda ter učencev 8. in 9. razreda do 9.00 evidentira določen učitelj. Kartice za evidentiranje morajo biti pripravljene v za ta namen določeni škatlici pred učilnico na mizi za malico. Po evidentiranju kosila učitelj kartice vrne. Učenci ostalih razredov kosilo evidentirajo sami.

VARSTVO VOZAČEV



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja

T: +386(2)8856610

F: +386(2)8856620

o-mislinja.mb@guest.arnes.si

<http://os-mislinja.mojasola.si>

Učenci, ki v šolo prihajajo s **šolskimi prevozi**, se **OBVEZNO vključijo v varstvo vozačev (zjutraj in po pouku)**.

Zadrževanje na šolski avtobusni postaji v času organiziranega varstva vozačev zjutraj in po pouku **NI DOVOLJENO**.

Vozni redi in sezname vozačev so objavljeni v Teamsih, sezname učencev od 6. do 9. razreda so tudi natisnjeni v mapi v zbornici. Sezname za učence od 2. do 5. natisne za svoj razred razrednik. Nadzorni učitelj dosledno beleži prisotnost učencev.

Jutranje varstvo za učence 1. razreda in varstvo vozačev za učence od 2. do 5. razreda je organizirano **v matičnih učilnicah**. Varstvo vozačev pred in po pouku za učence od 6. do 9. razreda pa je organizirano **v matičnih učilnicah oz. v vadbenih prostorih 1, 2, 3 in na tribuni nove telovadnice**, kjer so razdeljeni po mehurčkih. O morebitnih spremembah prostorov varstva vozačev razredniki in nadzorni učitelji sproti obveščajo učence.

Učenci, ki zjutraj prihajajo v varstvo vozačev, se **OBVEZNO** javijo pri nadzornem učitelju, da zabeleži njihovo prisotnost. Učenci, ki prihajajo v natikačih ali nogavicah, športnih rekvizitov ne smejo uporabljati. Če učenci uporabljajo žoge, upoštevajo uporabo le-teh po mehurčkih. Učenci nosijo zaščitne maske.

Tudi v času varstva vozačev po pouku se zabeleži prisotnost.

ORGANIZACIJA PODALJŠANEGA BIVANJA

Od 13.30 dalje za odpiranje vhodnih vrat (ob zvoncu staršev idr.) poskrbi učitelj OPB, ki je v učilnici 106 ali 104.

Za učence od 1. do 5. razreda je podaljšano bivanje organizirano do 16.00. Kadar bo prihajalo do mešanja skupin, bo za učence obvezna maska tudi v oddelku podaljšanega bivanja.

Učitelj podaljšanega bivanja prejme seznam učencev z navedbami glede odhodov domov in učence ob navedenem času spušča domov. Vsako spremembo morajo starši javiti razredničarki ali otroku napisati obvestilo o spremembi odhoda, ki ga otrok odda učiteljici/učitelju v podaljšanem bivanju.

Prinašanje svojih igrač ni dovoljeno.

V primeru ustreznega vremena je lahko posamezna skupina na zunanjih površinah.

V kolikor bo učenec obiskoval **izvenšolsko dejavnost** v času podaljšanega bivanja, morajo starši razredničarki podati pisno soglasje, v katerem navedejo dejavnost, dan in čas odhoda ter dovoljenje, da učenca pred šolo lahko prevzame trener oz. lahko sami zapustijo šolo. V tem primeru vrnitev v oddelke podaljšanega bivanja po končani dejavnosti ni več možna. Zaradi organizacije dela bo to soglasje veljalo do konca šolskega leta in ga ni mogoče spreminjati.

Odhodi domov



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

Učenci, ki niso vključeni v oddelke podaljšanega bivanja, varstva vozačev in odhajajo domov sami, zapustijo šolo takoj po pouku oz. po kosilu, če so nanj prijavljeni.

Učence, ki odhajajo domov s šolskimi prevozi, bodo učitelji OPB-ja in dežurni učitelji varstva vozačev glede na vozni red pravočasno napotili na šolske prevoze.

Če starši po otroka ne bodo prišli ob najavljeni uri (izjemni primeri), pokličejo telefonsko številko, ki je objavljena na vseh vhodnih vratih šole. V kolikor se nihče ne oglasi na telefon, pozvonijo na glavnem vhodu ali na vhodu za prvošolce.

Starši svoje otroke ob času, ki so ga navedli ob prijavi, počakajo pred vhodom v šolo.

- 1. razred – vhod za prvošolce
- 2. - 5. razred – glavni vhod

ORGANIZACIJA ŠOLSKIH PREVOZOV

Za učence vozače je organiziran šolski prevoz po voznem redu, ki je objavljen na spletni strani šole. Ker je tudi na prevozih trenutno obvezna uporaba zaščitne maske za vse učence, starši poskrbijo za zaščitno masko ter svoje otroke poučijo o pravilnem rokovanju z njo.

Učenci bodo morali upoštevati tudi pravila, s katerimi jih bo seznanil prevoznik ob vstopu na kombi/avtobus.

OBISKOVALCI ŠOLE

Vstop v šolo je dovoljen samo učencem in zaposlenim.

V kolikor je zunanji obiskovalec dogovorjen za nujen obisk v šoli, **pozvoni in počaka pri levih vhodnih vratih**. Ob vstopu upošteva protokole nošenja maske, razkuževanje, evidentiranje.

V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe, osebe starejše od 12 let morajo izpolnjevati pogoj **PCT, ki ga izkažejo z veljavnim osebnim dokumentom in potrdilom o prebolelosti, cepljenosti ali testiranju**.

V kolikor po otroka od 1. do 3. razreda izjemoma prihajajo v šolske prostore starši/skrbniki, pogoja PCT ni potrebno izpolnjevati.

SAMOTESTIRANJE IN OBVEZNO NOŠENJE MASK

Glede na Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo Covid-19 (Uradni list RS, št. 174/21, 177/21) je od d. 17.11. 2021 se za učence od 1. do 9. razreda v šolskih prostorih izvaja samotestiranje s hitrimi antigenskimi testi. Samotestiranje je obvezno in brezplačno. Izvaja se trikrat tedensko, praviloma ob ponedeljkih, sredo in petkih. V kolikor je



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

učenec odsoten na dan, ko se praviloma izvaja testiranje, se testiranje opravi takoj naslednji dan, ko je prisoten v vzgojno-izobraževalnem zavodu. Natančen potek samotestiranja je opisan v Protokolu samotestiranja učencev OŠ Mislinja.

Od 8. 11. 2021 je uporaba zaščitne kirurške maske ali maske tipa FFP2 obvezna pri gibanju in zadrževanju v vseh zaprtih javnih krajih oziroma prostorih. Niso več dovoljene zaščitne maske iz blaga. Uporaba zaščitne maske je obvezna tudi pri gibanju in zadrževanju na odprtih javnih krajih oziroma prostorih, če ni mogoče zagotoviti medosebne razdalje najmanj 1,5 metra. Uporaba zaščitne maske je v vseh prostorih šole obvezna ves čas za vse učence (od 1. do 9. razreda), razen pri urah športa in v jedilnici.

DODATNA PRIPOROČILA IN UKREPI

Vsi upoštevamo trenutno veljavne odloke in **interne protokole OŠ Mislinja za zajezitev širjenja koronavirusa.**



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

REŽIM IN DELOVANJE POŠ DOLIČ V ČASU PRENOSLJIVE BOLEZNI COVID-19

ORGANIZACIJA PRIHODA V ŠOLO

Vstop v šolo je dovoljen samo zdravim učencem in zaposlenim.

Ob 8.00 se stranska vrata v šolo zaklenejo.

- Vstop v šolo je za vse učence in učiteljice pri STRANSKEM VHODU, (glavni vhod je namenjen vrtčevskim otrokom)
V šolo vstopajo posamezno in pri tem upoštevajo varnostno razdaljo.
- Vsi učenci in zaposleni si ob vstopu v šolo razkužijo roke,
- **Vsi učenci morajo ob prihodu v šolo nositi zaščitno masko. Zaščitno masko nosijo v vseh prostorih šole.** Učenci od 1. do 5. razreda masko odstranijo le pri malici in kosilu. Pospravijo jo v vrečko, ki naj jo imajo za ta namen pri sebi.
- Učenci se preobujejo in slečejo v svojih garderobah.
- Učenci, ki so vključeni v jutranje varstvo (1.r.) in varstvo vozačev, prihajajo v šolo med 6.50 in 7.50.
- Učenci, ki v šolo prihajajo s šolskimi prevozi, se obvezno vključijo v jutranje varstvo vozačev v svojih matičnih učilnicah.
- Učenci, ki prihajajo peš ali jih pripeljejo starši, obvezno prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom pouka.
- Zadrževanje na šolski avtobusni postaji ni dovoljeno.
- Jutranje varstvo za učence od 2.razreda naprej je organizirano le izjemoma od 6.40, po predhodnem dogovoru z vodstvom šole.
- Na hodniku šole je organizirano dežurstvo v času prihajanja in odhajanja iz šole.

ODHODI DOMOV

Učenci, ki niso vključeni v oddelke podaljšanega bivanja, interesne dejavnosti, varstva vozačev in odhajajo domov sami, zapustijo šolo takoj po pouku oz. po kosilu, če so nanj prijavljeni.

Učenci, ki odhajajo domov s šolskimi prevozi in so vključeni v podaljšano bivanje, ostajajo v svojih matičnih učilnicah in jih učiteljice OPB-ja in glede na vozni red pravočasno napotijo na šolske prevoze. Vsi učenci vozači so vključeni varstvo vozačev/OPB

Starši svoje otroke-prvošolce ob času, ki so ga navedli ob prijavi, počakajo pred STRANSKIM vhodom v šolo.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

Če starši po otroka ne bodo prišli ob najavljeni uri, pokličejo telefonsko številko, ki je objavljena na vhodnih vratih šole.

ORGANIZACIJA POUKA

Za vse učence poteka pouk v matičnih učilnicah.

Učenci ves čas pouka ostajajo v svojih matičnih učilnicah. V tem času jih lahko zapustijo samo z razlogom odhoda na stranišče, pri tem uporabljajo zaščitno masko in ohranjajo varnostno razdaljo. Ure športa bodo v čim večji meri zvedene na prostem. Učenci prihajajo v šolo temu primerno obuti in oblečeni. **PRI URAH ŠPORTA MASK NE NOSIJO.**

Pri interesnih dejavnostih, kamor se vključujejo učenci različnih skupin, VSI učenci nosijo zaščitno masko.

ČASOVNICA

		VARSTVO VOZAČEV
		7.00-8.00
1. URA	8.00 - 8.45	POUK
2. URA	8.50 - 9.35	POUK
	9.35- 10.00	GLAVNI ODMOR Z MALICO
3. URA	10.00 - 10.45	POUK
4. URA	10.50 - 11.35	POUK
5. URA	11.40 - 12.25	POUK,
6. URA	12.30 - 13.15	POUK
	12.25- 16.00	OPB, KOSILO, ID, DOP/dod
7. URA	12.30-13.15	

MALICA IN KOSILO

Vsi učenci malicajo v svojih matičnih učilnicah. Malica poteka po urniku. Kuharica dostavi malico pred vrata učilnice.

Skupine otrok odhajajo na kosilo po razporedu z dežurnim učiteljem. Učenci si pred odhodom na kosilo umijejo roke. V jedilnico pridejo po označenem koridorju, kjer ohranjajo varnostno razdaljo. Razdeljevanje kosil poteka po določenem higienskem protokolu.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

Prezmem kosila učencev evidentira dežurna učiteljica, ki ima pri sebi kartice vseh učencev posamezne skupine.

Starši uredijo prijave oz. odjave obrokov (malica, kosilo) preko spletne aplikacije.

Evidentiranje kosila s karticami

Kartice učencev so shranjene v učilnici pri učiteljici.

VARSTVO VOZAČEV

Učenci, ki v šolo prihajajo s **šolskimi prevozi**, se **OBVEZNO vključijo v varstvo vozačev (zjutraj in po pouku)**.

Zadrževanje na šolski avtobusni postaji v času organiziranega varstva vozačev zjutraj in po pouku **NI DOVOLJENO**.

Vozni redi in sezname vozačev so objavljeni v Teamsih. Sezname za učence od 2. do 5. natisne za svoj razred razrednik. Nadzorni učitelj dosledno beleži prisotnost učencev.

Jutranje varstvo učence 1. razreda in varstvo vozačev za učence od 2. do 5. razreda je organizirano **v matičnih učilnicah**.

Učenci, ki zjutraj prihajajo v varstvo vozačev, se **OBVEZNO** javijo pri nadzornem učitelju, da zabeleži njihovo prisotnost. Učenci, ki prihajajo v natikačih ali nogavicah, športnih rekvizitov ne smejo uporabljati. Če učenci uporabljajo žoge, upoštevajo uporabo le-teh po mehurčkih. Učenci nosijo zaščitne maske.

Tudi v času varstva vozačev po pouku se zabeleži prisotnost.

ORGANIZACIJA PODALJŠANEGA BIVANJA

OD 12.25 dalje za odpiranje vrat poskrbi učiteljica OPB

Učenci v času podaljšanega bivanja ostajajo v svojih matičnih učilnicah.

Za učence od 1. do 5. razreda je podaljšano bivanje organizirano do 16.00. Kadar bo prihajalo do mešanja skupin, bo za učence obvezna maska tudi v oddelku podaljšanega bivanja.

Učitelj podaljšanega bivanja prejme seznam učencev z navedbami glede odhodov domov in učence ob navedenem času spušča domov. Vsako spremembo morajo starši javiti razredničarki ali otroku napisati obvestilo o spremembi odhoda, ki ga otrok odda učiteljici/učitelju v podaljšanem bivanju.

Prinašanje svojih igrač ni dovoljeno.

V primeru ustreznega vremena je lahko posamezna skupina na zunanjih površinah.

V kolikor bo učenec obiskoval **izvenšolsko dejavnost** v času podaljšanega bivanja, morajo starši razredničarki podati pisno soglasje, v katerem navedejo dejavnost, dan in čas odhoda ter dovoljenje, da učenca pred šolo lahko prevzame trener oz. lahko sami zapustijo šolo. V tem primeru vrnitev v oddelke podaljšanega bivanja po končani dejavnosti ni več možna. Zaradi organizacije dela bo to soglasje veljalo do konca šolskega leta in ga ni mogoče spreminjati.



Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

ORGANIZACIJA ŠOLSKIH PREVOZOV

Za učence vozače je organiziran šolski prevoz. Le-ta bo organiziran po voznihih redih, objavljenih na spletni strani šole.

Ker je na prevozih obvezna uporaba zaščitne maske tudi za vse učence, starši poskrbijo za zaščitno masko ter svoje otroke poučijo o pravilnem rokovanju z njo. Učenci upoštevajo tudi pravila s katerimi jih seznanja prevoznik ob vstopu v na kombi/avtobus.

OBISKOVALCI ŠOLE

Vstop v šolo je dovoljen samo učencem in zaposlenim.

V kolikor je zunanji obiskovalec dogovorjen za nujen obisk v šoli, **pozvoni in počaka pri stranskih vratih šole**. Ob vstopu upošteva protokole nošenja maske, razkuževanje, evidentiranje.

V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe, osebe starejše od 12 let morajo izpolnjevati pogoj **PCT, ki ga izkažejo z veljavnim osebnim dokumentom in potrdilom o prebolelosti, cepljenosti ali testiranju**.

SAMOTESTIRANJE IN OBVEZNO NOŠENJE MASK

Glede na Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo Covid-19 (Uradni list RS, št 174/21, 177/21) je od d 17.11. 2021 se za učence od 1. do 5. razreda v šolskih prostorih izvaja samotestiranje s hitrimi antigenskimi testi.

Samotestiranje izvajamo v šoli v ponedeljek, sredo, petek, v primeru, da je učenec ta dan odsoten, pa takoj naslednji dan, ko se vrne v šolo.

Od 8. 11. 2021 je uporaba zaščitne kirurške maske ali maske tipa FFP2 obvezna pri gibanju in zadrževanju v vseh zaprtih javnih krajih oziroma prostorih. Niso več dovoljene zaščitne maske iz blaga. Uporaba zaščitne maske je obvezna tudi pri gibanju in zadrževanju na odprtih javnih krajih oziroma prostorih, če ni mogoče zagotoviti medosebne razdalje najmanj 1,5 metra.

Uporaba zaščitne maske je v vseh prostorih šole obvezna ves čas za vse učence (od 1. do 9. razreda), razen pri urah športa.

V šolo striktno prihajajo samo zdravi zaposleni in učenci.

Vsi upoštevamo trenutno veljavne odloke in priporočila za zavezitev širjenja koronavirusa.

OBISK KNJIŽNICE

Učenci obiščejo knjižnico v svojem mehurčku. Knjižnica je odprta v torkih od 8.50-9.35.

Nosijo maske in vzdržujejo varnostno razdaljo.



Osnovna šola Mislinja

Šentilj pod Turjakom 1, 2382 Mislinja
T: +386(2)8856610
F: +386(2)8856620
o-mislinja.mb@guest.arnes.si
<http://os-mislinja.mojasola.si>

OBISK TELOVADNICE

Večina športa izvajamo v naravi, če vreme to dopušča. Učenci uporabljajo določene športne rekvizite v svojem mehurčku. Vsak oddelek uporablja svoje športne rekvizite.